

Leichte Sprache

verständlich | geprüft | regelbasiert

Standardsprachliche Texte sind nicht für jeden verständlich. Leichte Sprache baut diese Barriere ab und ermöglicht selbstständiges Handeln sowie gesellschaftliche Teilhabe. Texte in Leichter Sprache bilden ein Zusatzangebot zum Originaltext.

Zielgruppen

Die Seminare richten sich bspw. an Mitarbeiter von kommunalen, sozialen oder kulturellen Einrichtungen und Lehrende sowie an alle, die ihre Unternehmenskommunikation nach innen und außen verständlicher machen wollen. Vorkenntnisse sind **nicht** erforderlich.

Fakten

Beginn: 9.30 Uhr | Ende: 17.00 Uhr
Kosten: 139 Euro pro Person inkl. Getränke

Für Inhouse-Seminare erstellen wir Ihnen gern ein individuelles Angebot.

Methoden

Vortrag mit Präsentation, Einzel- und Gruppenübungen, Praxisbeispiele, Diskussion und Erfahrungsaustausch, Materialien zum Mitnehmen. Die Seminare finden **nicht** in Leichter Sprache statt.

Ansprechpartnerin

Maria Heybutzki
Leiterin Büro für Leichte Sprache Würzburg
Telefon: 0931 78012946
E-Mail: leichte-sprache@lebenshilfe-wuerzburg.de

Termine und Anmeldung

Online unter www.leichte-sprache-wuerzburg.de finden Sie die aktuellen Termine und das Anmeldeformular.

Schulungsort

Büro für Leichte Sprache Würzburg
Lebenshilfe Würzburg e.V.
Wilhelm-Dahl-Str. 16, 97082 Würzburg

Gefördert durch die
**Aktion
MENSCH**



Bildquelle: Lebenshilfe/ David Maurer

Büro für Leichte Sprache Würzburg
Barrierefreie Kommunikation

Seminarangebot zur Leichten Sprache

- Gut zu wissen
- So schreiben Sie verständlich
- Inhouse-Seminare



Weitere Informationen
www.leichte-sprache-wuerzburg.de

Gut zu wissen

theoretisches Seminar

Dieses eintägige Basis-Seminar beinhaltet die **Grundlagen** und **Hintergründe** der Leichten Sprache.

Sie erfahren: Was ist Leichte Sprache und wie wird sie umgesetzt? Anhand verschiedener Textsorten bzw. Projekte wird gezeigt, dass Leichte Sprache für viele Menschen einen Nutzen hat. Einzelne Regeln, die sowohl in mündlichen Gesprächen als auch in der Schriftform eine Grundlage für verständliche Formulierungen bieten, werden besprochen und zum Teil sofort angewendet - so erhalten die Teilnehmer ein Gefühl für die Sprachform.

Inhalt:

- Leichte Sprache: Entstehung und aktuelle Entwicklung
- Empfehlungen und Verordnungen
- Zielgruppenbestimmung
- Anwendungsgebiete
- Kurze Schreibübungen
- Best-Practice-Beispiele

So schreiben Sie verständlich

praktisches Seminar

In diesem eintägigen Seminar vertiefen wir die **Regeln der Leichten Sprache**. Dabei werden Ergebnisse aus der Praxis und Wissenschaft gleichermaßen einbezogen. Anhand **umfangreicher Übungen** erhalten Sie einen Einblick in die Komplexität des leichtsprachlichen Schreibens. **Rückmeldungen von der Referentin und den Teilnehmern** aus dem Seminar ermöglichen Ihnen einen vielschichtigen Einblick in die Welt der Leichten Sprache. Neben den Regeln wird auch die **Textumgebung** beleuchtet: Was ist beim Layout zu beachten? Welche Bilder eignen sich für welche Texte?

Inhalt:

- Ansätze aus der Praxis und Wissenschaft
- Ausführliche Schreibübungen zu den einzelnen Regeln und Empfehlungen
- Auswertung der Übungen im Plenum
- Text-Bild-Relation und Layout

Inhouse-Seminare

Gerne schulen wir Ihr Unternehmen, Ihre Einrichtung und Ihren Verein vor Ort. Kontaktieren Sie uns. Wir beraten Sie gern. Gemeinsam besprechen wir die Inhalte und Ziele. Ihre Wünsche und Vorstellungen stehen im Vordergrund.

Die Referentin

Maria Heybutzki ist Fremdsprachen- und Medienübersetzerin (M.A.). Sie erarbeitet seit 2012 leichtsprachliche Texte und hält für diverse Firmen und Einrichtungen (Rundfunkanstalten, Hochschulen, soziale Einrichtungen, Kommunen, Vereine) abgestimmte Vorträge und Seminare.

Seit November 2016 leitet sie das Büro für Leichte Sprache der Lebenshilfe Würzburg und formuliert gemeinsam mit ihren Leichte-Sprache-Prüfgruppen verständliche Texte.

Das Büro für Leichte Sprache ist Mitglied im Netzwerk Leichte Sprache.

